

**АВТОНОМНАЯ НЕКОММЕРЧЕСКАЯ
ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ
«КОТЕЛЬНИКОВСКИЙ КОЛЛЕДЖ БИЗНЕСА»**

РАССМОТРЕНО:

на заседании общего собрания работников,
обучающихся и родителей
Протокол № 1 от «30»августа 2022г.

УТВЕРЖДЕНО

Приказом директора АНПОО
«Котельниковский колледж бизнеса»
№ 5-о от «30» августа 2022 г.

РАССМОТРЕНО:

на заседании педагогического совета
Протокол № 1 от «30» августа 2022 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

**о практической подготовке обучающихся колледжа, осваивающих основные
профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования
(о внесении изменений)**

г. Котельниково

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение устанавливает порядок организации практической подготовки обучающихся (далее – практическая подготовка), в том числе при проведении практики.

1.2. Положение разработано в соответствии с:

–Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

–приказом Минобрнауки России от 14.06.2013 № 464 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования»;

–Федеральными государственными образовательными стандартами среднего профессионального образования; по специальностям.

–приказом Минобрнауки России, Минпросвещения России от 05.08.2020 № 885/390 «О практической подготовке обучающихся»;

–Уставом образовательной организации и другими локальными актами колледжа.

1.3. Практическая подготовка - форма организации образовательной деятельности при освоении образовательной программы в условиях выполнения обучающимися определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью и направленных на формирование, закрепление, развитие практических навыков и компетенции по профилю соответствующей образовательной программы.

2. Руководство и контроль практической подготовкой

2.1 Для руководства практической подготовкой при реализации учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), проводимой в колледже, руководитель не назначается. Факт проведения практической подготовки определяется рабочей программой и календарно-тематическим планом дисциплины, МДК, обеспечивающими реализацию данного предмета, курса, дисциплины МДК.

2.2 Контроль за организацией и проведением практической подготовки обучающихся, проводимой в колледже, осуществляют заместитель директора по учебной работе, заместитель директора по заочной форме обучения и заведующий кафедрой.

2.3 Результаты прохождения практической подготовки оцениваются в зависимости от вида учебной работы (лекционные, практические занятия, лабораторные работы) в соответствии с утвержденными рабочими программами дисциплин, МДК и фондами оценочных средств.

2.4 Общее руководство учебной практикой осуществляет руководитель от колледжа.

2.5 Общее руководство практикой производственной осуществляет руководитель практики, от профильной организации и руководитель практики от организации.

3. Организация и содержание практической подготовки

3.1 Практическая подготовка может быть организована непосредственно в организации, осуществляющей образовательную деятельность и в организации, осуществляющей деятельность по профилю соответствующей образовательной программы (далее – профильная организация), в том числе в структурном подразделении профильной организации, предназначенном для проведения практической подготовки, на основании договора, заключаемого между образовательной организацией и профильной организацией.

3.2 Образовательная деятельность в форме практической подготовки может быть организована при реализации учебных предметов, МДК, учебных дисциплин (модулей),

практики, компонентов образовательных программ, предусмотренных учебным планом следующим образом:

– при реализации учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) практическая подготовка организуется путем проведения практических занятий, практикумов, лабораторных работ и иных аналогичных видов учебной деятельности, предусматривающих участие обучающихся в выполнении отдельных элементов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью;

– при проведении практики практическая подготовка организуется путем непосредственного выполнения обучающимися определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

3.3 Практическая подготовка может включать в себя отдельные занятия лекционного типа, которые предусматривают передачу учебной информации обучающимся, необходимой для последующего выполнения работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

3.4 Реализация компонентов образовательной программы в форме практической подготовки может осуществляться непрерывно либо путем чередования с реализацией иных компонентов образовательной программы в соответствии с календарным учебным графиком и учебным планом.

3.5 Практическая подготовка обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов организуется с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья.

3.6 Практическая подготовка обучающихся при возникновении неблагоприятной эпидемиологической обстановки в условиях перехода на формат дистанционного обучения, будет проходить с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий.

3.7 Состав и содержание лабораторных работ и практических занятий должны быть направлены на реализацию требований ФГОС и должны охватывать весь круг профессиональных умений, на подготовку к которым ориентирована данная дисциплина, МДК.

3.8 В ППССЗ определяются дисциплины и МДК, по которым планируются лабораторные работы и практические занятия, и количество часов на их проведение.

3.9 Количество занятий фиксируется в рабочих программах учебных дисциплин и профессиональных модулей и в календарно тематических планах.

Темы лабораторных работ и практических занятий фиксируются в рабочих программах учебных дисциплин, профессиональных модулей в календарно тематических планах.

3.10 В ходе лабораторной работы или практического занятия обучающиеся под руководством преподавателя выполняют самостоятельно одно или несколько заданий в соответствии с изучаемым содержанием учебного материала.

3.11 Для проведения лабораторных работ и практических занятий учебные лаборатории, кабинеты должны быть оснащены необходимыми оборудованием, приборами, инструментами, информационно-справочными материалами.

3.12 Основными структурными элементами лабораторной работы или практического занятия являются: инструктаж по выполнению заданий, самостоятельная деятельность студентов под руководством преподавателя, анализ и оценка выполненных работ, обсуждение итогов выполнения заданий.

3.13 На каждом занятии до начала самостоятельной работы обучающихся с приборами, установками, лабораторным оборудованием, аппаратурой преподаватель обязан провести инструктаж по охране труда. По тем дисциплинам, МДК, на которых в качестве оборудования используются только компьютеры, инструктаж может проводиться один раз в семестр.

3.14 Самостоятельному выполнению заданий должна предшествовать проверка подготовленности обучающихся.

3.15 Порядок допуска обучающихся к выполнению заданий лабораторной работы или практического занятия определяется преподавателем.

3.16 Под руководством преподавателя обучающиеся знакомятся с методическими указаниями (инструкциями) по выполнению работы и с правилами заполнения отчетной документации.

3.17 Критерии оценки лабораторных работ и практических занятий определяются преподавателем.

Обучающийся, получивший неудовлетворительную оценку (или пропустивший лабораторную работу или практическое занятие), должен ее исправить во время, отведенное на консультации по данной дисциплине.

3.18 Количество выполненных работ на положительную оценку, необходимое для получения зачета по лабораторным работам и практическим занятиям по конкретной дисциплине, определяется преподавателем.

4. Организация практической подготовки при проведении практики

4.1 Виды практики и способы ее проведения определяются образовательной программой, разработанной в соответствии с федеральным образовательным стандартом среднего профессионального образования, а также методическими рекомендациями о практике обучающихся по программам подготовки специалистов среднего звена в соответствии с требованиями ФГОС СПО.

Видами практики студентов, осваивающих Программы подготовки специалистов среднего звена, являются: учебная практика и производственная практика (по профилю специальности, преддипломная).

4.2 Сроки проведения практики устанавливаются колледжем в соответствии с календарным учебным графиком. Общий объем времени на учебную и производственную практику, её этапы, сроки прохождения устанавливаются учебным планом колледжа в соответствии с требованиями ФГОС СПО по специальностям, реализуемым в колледже.

4.3 Обучающиеся, совмещающие обучение с трудовой деятельностью, вправе проходить практику по месту трудовой деятельности в случаях, если профессиональная деятельность, осуществляемая ими, соответствует требованиям образовательной программы к проведению практики.

4.4 Практика может реализовываться, как концентрированно, в несколько периодов, так и рассредоточено, чередуясь с теоретическими занятиями в рамках профессиональных модулей.

4.5 Колледж подбирает профильные организации (базы практической подготовки) и соответственно распределяют обучающихся, согласовывает кандидатуры руководителя по практической подготовке от профильной организации.

4.6 Направление обучающихся в профильную организацию для прохождения практики осуществляется на основании договора о практической подготовке, заключаемого между колледжем и профильной организацией (Приложение 1).

ДОГОВОР № _____

о практической подготовке обучающихся, заключаемый между организацией, осуществляющей образовательную деятельность, и организацией, осуществляющей деятельность по профилю соответствующей образовательной программы

г. Котельниково

«____» _____ 20__ г.

Автономная некоммерческая профессиональная образовательная организация "Котельниковский колледж бизнеса", именуемая далее Колледж, в лице директора Невмержицкой Ирины Николаевны, действующего на основании Устава, с одной стороны, и _____,

_____,
именуемое далее Профильная организация, в лице директора _____, действующего на основании Положения, с другой стороны, именуемые по отдельности «Сторона», а вместе «Стороны», заключили настоящий Договор о нижеследующем:

1. Предмет договора

1.1 Предметом настоящего Договора является организация практической подготовки обучающихся (далее - практическая подготовка).

1.2. Образовательная программа (программы), компоненты образовательной программы, при реализации которых организуется практическая подготовка, количество обучающихся, осваивающих соответствующие компоненты образовательной программы, сроки организации практической подготовки, согласуются Сторонами и являются неотъемлемой частью настоящего Договора (приложение №1).

1.3. Реализация компонентов образовательной программы, согласованных Сторонами в приложении № 1 к настоящему Договору (далее- компоненты образовательной программы), осуществляется в помещениях Профильной организации, перечень которых согласуется Сторонами и является неотъемлемой частью настоящего Договора (приложение №2).

2. Права и обязанности Сторон

2.1. Колледж обязан:

2.1.1 не позднее, чем за 10 рабочих дней до начала практической подготовки по каждому компоненту образовательной программы представить в Профильную организацию поименные списки обучающихся, осваивающих соответствующие компоненты образовательной программы посредством практической подготовки от Организации, который:

2.1.2 назначить руководителя по практической подготовке от Колледжа который:

обеспечивает организацию образовательной деятельности в форме практической подготовки при реализации компонентов образовательной программы.

организует участие обучающихся в выполнении определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

оказывает методическую помощь обучающимся при выполнении определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

несет ответственность совместно с ответственным работником Профильной организации за реализацию компонентов образовательной программы в форме практической подготовки, за жизнь и здоровье обучающихся и работников Организации, соблюдение ими правил противопожарной безопасности, правил охраны труда, техники безопасности и санитарно-эпидемиологических правил и гигиенических нормативов;

2.1.3 при смене руководителя по практической подготовке в 3-х дневный срок сообщить об этом Профильной организации;

2.1.4 установить виды учебной деятельности, практики и иные компоненты образовательной программы, осваиваемые обучающимися в форме практической подготовки, включая место, продолжительность и период их реализации;

2.1.5 направить обучающихся в Профильную организацию для освоения компонентов образовательной программы в форме практической подготовки;

2.1.6 в случае необходимости организовать возможность проведения практической подготовки обучающихся с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий;

2.1.7 создать обучающимся необходимые условия для успешного выполнения программы практик путем предоставления материалов и заданий;

2.2. Профильная организация обязана:

2.2.1 создать условия для реализации компонентов образовательной программы в форме практической подготовки, предоставить оборудование и технические средства обучения в объеме, позволяющем выполнять определенные виды работ, связанные с будущей профессиональной деятельностью обучающихся;

2.2.2 назначить ответственное лицо, соответствующее требованиям трудового законодательства Российской Федерации о допуске к педагогической деятельности, из числа работников Профильной организации, которое обеспечивает организацию реализации компонентов образовательной программы в форме практической подготовки со стороны Профильной организации;

2.2.3 при смене лица, указанного в пункте 2.2.2, в 3-х дневный срок сообщить об этом Колледжу;

2.2.4 обеспечить безопасные условия реализации компонентов образовательной программы в форме практической подготовки, выполнение правил противопожарной безопасности, правил охраны труда, техники безопасности и санитарно-эпидемиологических правил и гигиенических нормативов;

2.2.5 проводить оценку условий труда на рабочих местах, используемых при реализации компонентов образовательной программы в форме практической подготовки, и сообщать руководителю Колледжа об условиях труда и требованиях охраны на рабочем месте;

2.2.6 ознакомить с правилами внутреннего трудового распорядка Профильной организации и иными локальными актами профильной организации обучающихся;

2.2.7 провести инструктаж обучающихся по охране труда и технике безопасности и осуществлять надзор за соблюдением обучающимися правил техники безопасности;

2.2.8 в случае необходимости предоставить возможность проведения практической подготовки обучающихся с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий

2.2.9 предоставить обучающимся и руководителю по практической подготовке от Колледжа возможность пользоваться помещениями Профильной организации, согласованными Сторонами (приложение № 2 к настоящему Договору), а также находящимися в них оборудованием и техническими средствами обучения;

2.2.10 обо всех случаях нарушения обучающимися правил внутреннего трудового распорядка, охраны труда и техники безопасности сообщить руководителю по практической подготовке от Колледжа;

2.3. Колледж имеет право:

2.3.1 осуществлять контроль соответствия условий реализаций компонентов образовательной программы в форме практической подготовки требованиям настоящего Договора;

2.3.2 запрашивать информацию об организации практической подготовки, в том числе о качестве и объеме выполненных обучающимися работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью;

2.4. Профильная организация имеет право:

2.4.1 требовать от обучающихся соблюдения правил внутреннего трудового распорядка, охраны труда и техники безопасности, режима конфиденциальности, принятого в Профильной организации, предпринимать необходимые действия, направленные на предотвращение ситуации, способствующей разглашению конфиденциальной информации;

2.4.2 в случае установления факта нарушения обучающимися своих обязанностей в период организации практической подготовки, режима конфиденциальности приостановить реализацию компонентов образовательной программы в форме практической подготовки в отношении конкретного обучающегося;

3. Спок лействия логоводна

3.1 Настоящий Договор вступает в силу после его подписания и действует до « 20 » _____ Г.

4. Заключительные положения

4.1. Все споры, возникающие между Сторонами по настоящему Договору, разрешаются Сторонами в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

4.2. Изменение настоящего Договора осуществляется по соглашению Сторон в письменной форме в виде дополнительных соглашений к настоящему Договору, которые являются его неотъемлемой частью.

4.3. Настоящий Договор составлен в двух экземплярах, по одному для каждой из Сторон. Все экземпляры имеют одинаковую юридическую силу.

5. Адреса, реквизиты и подписи Сторон

Колледж

Организация

Автономная некоммерческая
профессиональная образовательная
организация «Котельниковский колледж
бизнеса»
Юр. адрес: Российская Федерация,
404354, Волгоградская область,
г. Котельниково, ул. Чеснокова, д.13

Директор И.Н. Невмержицкая

М.П.

Директор

М.П.

Сведения об обучающихся,
для которых реализуется практическая подготовка

п/п	Фамилия, имя, отчество (при наличии) обучающихся	Количество обучающихся	Образовательная программа (программы)	Компоненты образовательной программы, при реализации которых организуется практическая подготовка	Сроки организации практической подготовки

Колледж

Автономная некоммерческая
профессиональная образовательная
организация «Котельниковский колледж
бизнеса»

Юр. адрес: Российская Федерация,
404354, Волгоградская область,
г. Котельниково, ул. Чеснокова, д.13

Организация

Директор _____ И.Н. Невмержицкая

Директор _____

М.П.

М.П.

Перечень помещений Профильной организации, предоставленных для осуществления
практической подготовки при проведении практики

п/п	Наименование структурного подразделения	Адрес, номер кабинета / помещения

Колледж

Автономная некоммерческая
профессиональная образовательная
организация «Котельниковский колледж
бизнеса»
Юр. адрес: Российская Федерация,
404354, Волгоградская область,
г. Котельниково, ул. Чеснокова, д.13

Директор _____ И.Н. Невмержицкая

М.П.

Организация

Директор _____

М.П.

Требования трудового законодательства Российской Федерации о допуске к педагогической деятельности

1. В соответствии со статьей 331 ТК РФ «Право на занятие педагогической деятельностью» К педагогической деятельности допускаются лица, имеющие образовательный ценз, который определяется в порядке, установленном законодательством Российской Федерации в сфере образования.

2. К педагогической деятельности не допускаются лица:

- лишенные права заниматься педагогической деятельностью в соответствии с вступившим в законную силу приговором суда;

-имеющие или имевшие судимость, подвергавшиеся уголовному преследованию (за исключением лиц, уголовное преследование в отношении которых прекращено по реабилитирующим основаниям) за преступления против жизни и здоровья, свободы, чести и достоинства личности (за исключением незаконной госпитализации в медицинскую организацию, оказывающую психиатрическую помощь в стационарных условиях, и клеветы), половой неприкосновенности и половой свободы личности, против семьи и несовершеннолетних, здоровья населения и общественной нравственности, основ конституционного строя и безопасности государства, мира и безопасности человечества, а также против общественной безопасности, за исключением случаев, предусмотренных частью третьей статьи 331 ТК РФ;

- имеющие неснятую или непогашенную судимость за иные умышленные тяжкие и особо тяжкие преступления, не указанные в абзаце третьем настоящей части; признанные недееспособными в установленном федеральным законом порядке; имеющие заболевания, предусмотренные перечнем, утверждаемым федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в области здравоохранения.

3. Лица из числа указанных в абзаце третьем части второй статьи 331 ТК РФ, имевшие судимость за совершение преступлений небольшой тяжести и преступлений средней тяжести против жизни и здоровья, свободы, чести и достоинства личности (за исключением незаконной госпитализации в медицинскую организацию, оказывающую психиатрическую помощь в стационарных условиях, и клеветы), семьи и несовершеннолетних, здоровья населения и общественной нравственности, основ конституционного строя и безопасности государства, мира и безопасности человечества, а также против общественной безопасности, и лица, уголовное преследование в отношении которых по обвинению в совершении этих преступлений прекращено по нереабилитирующим основаниям, могут быть допущены к педагогической деятельности при наличии решения комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав, созданной высшим исполнительным органом государственной власти субъекта Российской Федерации, о допуске их к педагогической деятельности. С требованием трудового законодательства РФ о допуске к педагогической деятельности ознакомлены.

Колледж

Автономная некоммерческая
профессиональная образовательная
организация «Котельниковский колледж
бизнеса»

Юр. адрес: Российская Федерация,
404354, Волгоградская область,
г. Котельниково, ул. Чеснокова, д.13

Директор _____ И.Н. Невмержицкая

М.П.

Организация

Директор _____

М.П.