

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Невмержицкая Ирина Николаевна
Должность: Директор
Дата подписания: 29.05.2025 09:36:04
Уникальный программный ключ:
4dbf2010db86aa201f554b0e6a7af57a2833fc44

**АВТОНОМНАЯ НЕКОММЕРЧЕСКАЯ
ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ
«КОТЕЛЬНИКОВСКИЙ КОЛЛЕДЖ БИЗНЕСА»**

УТВЕРЖДАЮ
Зам. директора АНПОО «Котельниковский
колледж бизнеса»
_____ О.П.Паклина
«30» августа 2023г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

**разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта
среднего профессионального образования**

по специальности **40.02.01** **Право и организация социального обеспечения**
(код) (Наименование специальности / профессии)

ОГСЭ.05 Культура речи в профессиональной деятельности
(Наименование дисциплины)

Кафедра разработчик **Экономики и права**
Год набора **2023г**

2023г.

Рабочая программа учебной дисциплины

ОГСЭ.05 Культура речи в профессиональной деятельности

(наименование дисциплины согласно учебному плану)

Составлена

Полубояровой Еленой Викторовной

(Ф.И.О.)

Обсуждена и рекомендована к утверждению решением кафедры

Экономики и права

(полное наименование кафедры)

от

30.08.2023

(дата протокола)

протокол №

1

*(номер
протокола)*

Заведующий кафедрой

(подпись)

Е.С.Бобрышева

(инициалы, фамилия)

Согласовано с выпускающей кафедрой

экономики и права

(полное наименование выпускающей кафедры)

**Заведующий выпускающей
кафедрой**

(подпись)

Е.С.Бобрышева

(инициалы, фамилия)

Одобрена Педагогическим советом

от

30.08.2023

(дата протокола)

протокол №

1

*(номер
протокола)*

СОДЕРЖАНИЕ

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ.....	4
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ.....	6
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ.....	10
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ.....	11

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

1.1. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы:

Общепрофессиональная учебная дисциплина «Культура речи в профессиональной деятельности» является обязательной частью профессионального цикла основной профессиональной образовательной программы среднего профессионального образования – программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС по специальности 40.02.01 Право и организация социального обеспечения.

Особое значение дисциплина имеет при формировании и развитии ОК 1; ОК 2; ОК 3; ОК 4; ОК 6; ОК 8; ОК 12; ЛРВ 2; ЛРВ 4-8; ЛРВ 11; ЛРВ 21-22; ЛРВ 24-25; ЛРВ 28; ЛРВ 31

1.2. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины:

В рамках программы учебной дисциплины обучающимися осваиваются умения и знания:

Код ПК, ОК, ЛРВ	Умения	Знания
ОК1	толковать и применять нормы права анализировать, делать выводы и обосновывать свою точку зрения по правоотношениям применять правовые нормы для решения практических ситуаций	закономерности возникновения и функционирования государства и права основы правового государства основные типы современных правовых систем система права Российской Федерации и ее элементы формы реализации права понятие и виды правоотношений виды правонарушений и юридической ответственности
ОК2	распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте анализировать задачу и/или проблему и выделять ее составные части определять этапы решения задачи выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы составлять план действия определять необходимые ресурсы владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах реализовывать составленный план оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника)	актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях методы работы в профессиональной и смежных сферах структура плана для решения задач порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности
ОК3	работать с законодательными и иными нормативными правовыми актами, специальной литературой анализировать, делать выводы и обосновывать свою точку зрения по правовым отношениям применять правовые нормы для решения разнообразных практических ситуаций	Алгоритмы действия в чрезвычайных ситуациях

ОК4	определять задачи для поиска информации определять необходимые источники информации планировать процесс поиска структурировать получаемую информацию выделять наиболее значимое в перечне информации оценивать практическую значимость результатов поиска; оформлять результаты поиска	номенклатура информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности приемы структурирования информации формат оформления результатов поиска информации
ОК6	организовывать работу коллектива и команды взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности	психологические основы деятельности коллектива, психологические особенности личности основы проектной деятельности
ОК8	определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности применять современную научную профессиональную терминологию определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования	содержание актуальной нормативно-правовой документации современная научная и профессиональная терминология возможные траектории профессионального развития и самообразования
ОК12	описывать значимость своей специальности применять стандарты антикоррупционного поведения	сущность гражданско-патриотической позиции, общечеловеческих ценностей значимость профессиональной деятельности по специальности стандарты антикоррупционного поведения и последствия его нарушения
ЛРВ2	Проявляющий активную гражданскую позицию, демонстрирующий приверженность принципам честности, порядочности, открытости, экономически активный и участвующий в студенческом и территориальном самоуправлении, в том числе на условиях добровольчества, продуктивно взаимодействующий и участвующий в деятельности общественных организаций	
ЛРВ4	Проявляющий и демонстрирующий уважение к людям труда, осознающий ценность собственного труда. Стремящийся к формированию в сетевой среде лично и профессионального конструктивного «цифрового следа»	
ЛРВ5	Демонстрирующий приверженность к родной культуре, исторической памяти на основе любви к Родине, родному народу, малой родине, принятию традиционных ценностей многонационального народа России	
ЛРВ6	Проявляющий уважение к людям старшего поколения и готовность к участию в социальной поддержке и волонтерских движениях	
ЛРВ7	Осознающий приоритетную ценность личности человека; уважающий собственную и чужую уникальность в различных ситуациях, во всех формах и видах деятельности.	
ЛРВ8	Проявляющий и демонстрирующий уважение к представителям различных этнокультурных, социальных, конфессиональных и иных групп. Сопричастный к сохранению, преумножению и трансляции культурных традиций и ценностей многонационального российского государства	
ЛРВ11	Проявляющий уважение к эстетическим ценностям, обладающий основами эстетической культуры	
ЛРВ21	Использовать знания по финансовой грамотности, планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере. (в ред. Приказа Минпросвещения России от 17.12.2020 N 747)	
ЛРВ22	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие с учётом актуальной экономической ситуации Ростовской области.	
ЛРВ24	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках. (в ред. Приказа Минпросвещения России от 17.12.2020 N 747)	

ЛРВ25	Активно применять полученные знания на практике
ЛРВ28	Соответствовать ожиданиям работодателей: креативно мыслить, эффективно сотрудничать с другими людьми, осознанно выполнять профессиональные требования, распределять время и другие ресурсы для выполнения поставленной задачи в установленный срок.
ЛРВ31	Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	<i>Объем часов</i>
Объем образовательной программы учебной дисциплины	<i>57</i>
в т.ч. в форме практической подготовки	<i>32</i>
в том числе:	
теоретическое обучение	<i>32</i>
лабораторные работы	<i>0</i>
практические занятия	<i>10</i>
курсовая работа (проект)	<i>0</i>
контрольная работа (<i>если предусмотрено</i>)	<i>0</i>
<i>Самостоятельная работа</i>	<i>15</i>
Итоговая аттестация	4 семестр - в форме дифф.зачёта

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Объем часов	Коды компетенций и личностных результатов, формированию которых способствует элемент программы	Уровень освоения
1	2	3	4	5
Тема 1 Культура речи. Понятие о языке и речи	Содержание учебного материала: Культура речи как предмет. Понятие о языке и речи.	2	ОК 1; ОК 2; ОК 3; ОК 4; ОК 6; ОК 8;	1, 2
	Практические занятия №1 Социальные аспекты культуры речи. Анализ речевых образцов с точки зрения использования языковых средств.	2	ОК 12; ЛРВ 2; ЛРВ 4-8; ЛРВ 11; ЛРВ 21-22; ЛРВ 24-25; ЛРВ 28; ЛРВ 31	2
	Самостоятельная работа обучающихся: Национальный язык. Нелитературные формы национального языка.	2		2,3
Тема 2 Четыре аспекта культуры речи	Содержание учебного материала: ~ Языковой (нормативный) аспект. ~ Этический аспект. ~ Коммуникативный аспект. ~ Эстетический аспект.	6	ОК 1; ОК 2; ОК 3; ОК 4; ОК 6; ОК 8; ОК 12; ЛРВ 2; ЛРВ 4-8; ЛРВ 11; ЛРВ 21-22; ЛРВ 24-25; ЛРВ 28; ЛРВ 31	1, 2
	Самостоятельная работа обучающихся: Работа со специальной литературой. Подготовка рефератов.	2		3
Тема 3 Литературный язык - основа культуры речи	Содержание учебного материала: ~ Литературный язык - высшая форма национального языка. Признаки литературного языка. ~ Нормы русского литературного языка. Языковая норма и ее особенности. Динамика нормы Характеристика основных норм современного русского литературного языка	4	ОК 1; ОК 2; ОК 3; ОК 4; ОК 6; ОК 8; ОК 12; ЛРВ 2; ЛРВ 4-8; ЛРВ 11; ЛРВ 21-22; ЛРВ 24-25; ЛРВ 28; ЛРВ 31	1,2
	Самостоятельная работа обучающихся: Нелитературные разновидности языка. Нормализация и кодификация. Нормы орфоэпические, морфологические, синтаксические, лексические.	2		3
Тема 4 Речевое общение	Содержание учебного материала: ~ Основные требования к речи. ~ Правильность, точность речи. ~ Краткость и богатство речи. Эвфония, звукопись. Культура пользования словарями и справочниками	4	ОК 1; ОК 2; ОК 3; ОК 4; ОК 6; ОК 8; ОК 12; ЛРВ 2; ЛРВ 4-8; ЛРВ 11; ЛРВ 21-22; ЛРВ 24-25; ЛРВ 28; ЛРВ 31	1, 2
	Самостоятельная работа обучающихся:	2		2,3

	Работа со специальной литературой. Подготовка рефератов.			
Тема 5 Стилистические фигуры речи их определения и особенности употребления	Содержание учебного материала: ~ Стилистические фигуры речи. Языковые маргиналии	2	ОК 1; ОК 2; ОК 3; ОК 4; ОК 6; ОК 8; ОК 12; ЛРВ 2; ЛРВ 4-8; ЛРВ 11; ЛРВ 21-22; ЛРВ 24-25; ЛРВ 28; ЛРВ 31	1, 2
	Практические занятие №2 Риторические фигуры. Анафора, эпифора. Хиазм, период	2		2
	Самостоятельная работа обучающихся: Работа со специальной литературой. Подготовить доклад о великих ораторах и их приемах от древности до наших дней.	2		3
Тема 6 Функциональная стилистика речи	Содержание учебного материала: ~ Функциональные стили русского языка. Функции, стилевые черты, языковые особенности официально-делового, публицистического, научного, обиходно-разговорного стилей. ~ Особый статус языка художественной литературы. Текст как произведение речи. Тема, основная мысль текста.	4	ОК 1; ОК 2; ОК 3; ОК 4; ОК 6; ОК 8; ОК 12; ЛРВ 2; ЛРВ 4-8; ЛРВ 11; ЛРВ 21-22; ЛРВ 24-25; ЛРВ 28; ЛРВ 31	1, 2
	Практические занятие №3 Разговорный стиль русского языка. Художественный стиль русского языка.	2		2
	Самостоятельная работа обучающихся: Конструирование текста определенного стиля и жанра с уместным использованием заданных синтаксических конструкций.	2		3
Тема 7 Научно-деловой стиль	Содержание учебного материала: Научный стиль. Устная и письменная разновидности научного стиля (учебник, статья, доклад, научная монография, энциклопедическая статья, патентная заявка, аннотация, резюме, рецензия). Языковые средства, специальные приемы и речевые нормы научных работ разных жанров. Определение понятий. Аргументация. Цитация и ссылки. ~ Деловой стиль речи. Понятие жанра. Уместность речи. Жанры деловой устной речи: сообщения, доклад, деловая беседа, совещания (технология подготовки и проведения.) Культура разговора по телефону. Нормы речевого этикета в деловом общении.	6	ОК 1; ОК 2; ОК 3; ОК 4; ОК 6; ОК 8; ОК 12; ЛРВ 2; ЛРВ 4-8; ЛРВ 11; ЛРВ 21-22; ЛРВ 24-25; ЛРВ 28; ЛРВ 31	1, 2
	Практические занятие №4 Юридический текст и его особенности Практические занятие №5 Законодательный подстиль и его особенности	4		2,3
	Самостоятельная работа обучающихся: Основные стилевые разновидности письменной и устной речи.	1		3
Тема 8 Основы ораторского искусства	Содержание учебного материала: ~ Ораторское искусство. Понятие ораторского искусства. Классификация родов красноречия. ~ Оратор и его аудитория. Основные навыки и умения оратора. Подготовка к публичному выступлению. Повседневная подготовка к выступлению. – Подготовка к конкретному выступлению. Композиция речи. Некоторые особенности публичного выступления	4	ОК 1; ОК 2; ОК 3; ОК 4; ОК 6; ОК 8; ОК 12; ЛРВ 2; ЛРВ 4-8; ЛРВ 11; ЛРВ 21-22; ЛРВ 24-25; ЛРВ 28; ЛРВ 31	1, 2
	Самостоятельная работа обучающихся: Подготовка публичной речи. Оратор и аудитория.	2		3

Аудиторных часов	<i>42</i>		
Самостоятельная работа	<i>15</i>		
Всего по учебной дисциплине	<i>57</i>		

Для характеристики уровня освоения учебного материала используются следующие обозначения:

- 1.– ознакомительный (узнавание ранее изученных объектов, свойств);
- 2.– репродуктивный (выполнение деятельности по образцу, инструкции или под руководством)
- 3.– продуктивный (планирование и самостоятельное выполнение деятельности, решение проблемных задач).

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Для реализации программы учебной дисциплины предусмотрено наличие:

оборудованного учебного кабинета:

- ~ посадочные места по количеству обучающихся
- ~ рабочее место преподавателя
- комплект учебно-наглядных пособий по русскому языку и культуре речи

технических средств обучения:

- ~ опорно-логические схемы, DVD и видео фильмы
- компьютер с лицензионным программным обеспечением и мультимедиапроектор

3.2. Информационное обеспечение реализации программы:

Для реализации программы в библиотечном фонде АНПОО «Котельниковский колледж бизнеса» имеются в наличии печатные и электронные образовательные и информационные ресурсы.

3.2.1. Основные печатные издания

1. Антонова Е.С. / Русский язык и культура речи, 2018
2. Русский язык и культура речи : учебник и практикум для вузов / В. Д. Черняк [и др.] ; под редакцией В. Д. Черняк. 2023г. Издательство Юрайт
3. Скибицкая, И. Ю. Русский язык для экономистов : учебное пособие для вузов / И. Ю. Скибицкая. 2023г. Издательство Юрайт
4. Александров, Д. Н. Риторика, или Русское красноречие : учебное пособие для вузов / Д. Н. Александров. — 2-е изд. — Москва : ЮНИТИ-ДАНА, 2017. — 351 с. — ISBN 5-238-00579-2.

3.2.2. Дополнительные источники:

1. Ожегов С.И., Шведова Н.Ю. Толковый словарь русского языка. – М.: Мир и образование, 2015.
2. Чеснокова Л.Д., Чесноков С.П. Школьный словарь строения и изменения слов русского языка. – М.: Дрофа, 2014.
3. Словарь иностранных слов / Под ред. Т.В. Егоровой – М., 2014.

3.2.3. Интернет - ресурсы:

1. Справочная информационно-правовая система «Консультант Плюс»
2. Электронно-библиотечная система. Форма доступа: <http://www.iprbookshop.ru> - ЭБС «IPRbooks»

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий и лабораторных работ, тестирования, а также выполнения обучающимися индивидуальных заданий, проектов, исследований.

Результаты обучения	Критерии оценки	Методы оценки
Знания: основные составляющие языка, специфику устной и письменной речи, нормативные, коммуникативные, этические аспекты устной и письменной речи, культуру речи ~ понятие о нормах русского литературного языка ~ основные фонетические единицы и средства языковой выразительности ~ лексические нормы, использование изобразительно-выразительных средств ~ морфологические нормы, грамматические категории и способы их выражения в современном русском языке; ~ основные единицы синтаксиса; русскую пунктуацию ~ функциональные стили современного русского языка, взаимодействие функциональных стилей; ~ функционально-смысловые типы текстов ~ структуру текста, смысловую и композиционную целостность текста ~ специфику использования элементов различных языковых уровней в научной речи ~ жанровую дифференциацию и отбор языковых средств в публицистическом стиле, особенности устной публичной речи ~ сфера функционирования публицистического стиля,	говорит и пишет правильно с учетом существующих в языке литературных норм: фонетических, орфоэпических, акцентологических, лексических, морфологических, синтаксических; ориентируется в речевых средствах при организации речи; оформляет цели и задачи уроков, внеурочных занятий в соответствии с языковыми нормами; использует полученные общие знания по культуре речи в профессиональной деятельности, профессиональной коммуникации, межличностном общении; владеет способностью к деловой коммуникации в профессиональной сфере общения	Опрос по пройденному материалу Контроль ведения конспектов Проверка результатов самостоятельной работы Тестирование Участие в повторительно-обобщающих уроках. Создание текстов в разных стилях речи Проверка рефератов Проверка индивидуальных сообщений

~ жанровое разнообразие ~ языковые формулы ~ официальных документов ~ приемы унификации языка ~ служебных документов; ~ правила оформления ~ документов		
Умения: использовать языковые единицы в соответствии с современными нормами литературного языка ~ строить свою речь в соответствии с языковыми, коммуникативными и ~ этическими нормами анализировать свою речь с точки зрения её нормативности, уместности и ~ целесообразности обнаруживать и устранять ошибки и недочеты на всех уровнях структуры ~ языка пользоваться словарями русского языка, ~ продуцировать тексты основных деловых и учебно-научных жанров	осуществляет поиск и отбор языковых средств разных стилей и типов речи при оформлении документации, конспектов уроков и внеурочных занятий; принимает верные и обдуманые решения при оформлении текстов разных функциональных стилей и типов речи; различает функциональные разновидности языка и моделировать речевое поведение в соответствии с задачами общения; выбирает слова и употребляет их в полном соответствии с их лексическим значением; применяет полученные знания в собственной речевой практике, в профессиональной деятельности	~ Опрос по пройденному материалу ~ Контроль ведения ~ конспектов ~ Проверка результатов самостоятельной работы ~ Тестирование ~ Участие в повторительно- обобщающих уроках. Создание текстов в разных стилях речи ~ Проверка рефератов ~ Проверка индивидуальных сообщений
		Дифференцированный зачёт